

BIJLAGE 2**PROGRAMMA VAN EISEN**

Behorende bij: Europese aanbesteding verwerking Bouw en sloopafval
Referentienummer: 457450

- De tekst van dit document programma van eisen mag niet worden overgetypt, aangevuld noch gewijzigd.
- Leverancier dient door middel van het ondertekenen van het inschrijfformulier, zelf te verklaren of hij in de toestand verkeert waarop de verklaring is gericht en er verzekerd van te zijn dat hij dit ook blijft gedurende het aanbestedingstraject.

#	Onderwerp
1	Eisen ten aanzien van de aard van de dienstverlening
1-1	Inschrijver zal in staat en bereid moeten zijn de navolgende diensten te verrichten: - het (doen) verwerken van de afvalstroom door een erkende (eind)verwerker.
1-2	Inschrijver kan de gevraagde dienstverlening verrichten op de in paragraaf 2.1.1. (beschrijving huidige situatie) van het beschrijvend document opgenomen milieustraten (MST) en overlaadstations.
1-3	Inschrijver gaat ermee akkoord dat de opgegeven hoeveelheden afval/ grondstoffen en containerbewegingen slechts indicaties zijn en accepteert, met gelijkblijvende tarieven, afwijkingen. Ook is inschrijver zich ervan bewust dat het aantal milieustraten gedurende de looptijd kan wijzigen, gepaard gaande met vermoedelijke wijzigingen van de totaalheden afval /grondstof. De verwachting hierbij is dat de totaal opgegeven geschatte hoeveelheid zal afnemen, omdat enkele milieustraten overwegen de stroom niet meer ongesorteerd te accepteren.
1-4	Inschrijver gaat ermee akkoord dat de opgegeven hoeveelheden afval/ grondstoffen en containerbewegingen slechts indicaties zijn en accepteert, met gelijkblijvende tarieven, afwijkingen. Ook is inschrijver zich ervan bewust dat het aantal milieustraten gedurende de looptijd kan wijzigen, gepaard gaande met vermoedelijke wijzigingen van de totaalheden afval /grondstof. De verwachting hierbij is dat de totaal opgegeven geschatte hoeveelheid zal afnemen, omdat enkele milieustraten overwegen de stroom niet meer ongesorteerd te accepteren.
1-5	Inschrijver voldoet te allen tijde aan vingerende wet- en regelgeving.

2	Eisen ten aanzien van de uitvoering van de dienstverlening
2-1	Inschrijver zal de dienstverlening uitvoeren overeenkomstig de bij of krachtens de vigerende wet en regelgeving gestelde eisen gedurende de gehele contractduur.
2-2	Inschrijver handelt gedurende de looptijd van de opdracht met inachtneming van de vereiste zorg voor het milieu en werkt gecertificeerd volgens een milieukwaliteitsbeheersysteem, zoals ISO 14001 of een vergelijkbaar systeem.
2-3	Inschrijver is verplicht goed geïnstrueerd en gekwalificeerd personeel in te zetten dat werkt volgens de wettelijke eisen.
2-4	Inschrijver garandeert dat: - Kennelijk verloren voorwerpen van waarde die bij de uitvoering van de werkzaamheden worden aangetroffen bij de politie -en indien relevant, bij opdrachtgever- worden gemeld, - Personeel de werkzaamheden vrij van alcohol of andere verdovende middelen verricht, - Personeel zich onthoudt van het doorzoeken of vervreemden van het aangeboden afval, - Personeel de Nederlandse taal voldoende machtig is om te kunnen communiceren met opdrachtgever,

2-5	De werkzaamheden worden uitgevoerd met materieel dat in goede staat van onderhoud verkeert en aan alle geldende wettelijke eisen voldoet.
2-6	Het materieel dient te zijn afgestemd op de hoeveelheid en soort te verwerken afval.
2-7	Inschrijver overlegt jaarlijks aan opdrachtgever een kopie van het bewijs van ijking van de weegbrug(gen) en overig materieel voor wegingen bij de eventueel ingezette overslaglocatie en -indien containers direct door naar de (eind-)verwerker gaan ook van de verwerker van de afvalstromen.
2-8	Cyclus hecht veel waarde aan het beperken van voertuigkilometers teneinde de CO2 uitstoot zo laag mogelijk te houden en ten behoeve van een efficiënte dienstverlening aan haar opdrachtgevers. Om deze redenen wenst opdrachtgever een opdrachtnemer te contracteren op maximaal 30 kilometer afstand (over de weg), gerekend vanaf onze hoofdlocatie op de Oostbaan 1090 in Moordrecht.
2-9	Inschrijver wijst 1 (een) vast contactpersoon aan voor Cyclus
2-10	Inschrijver neemt voor zaken m.b.t. de overeenkomst contact op met de grondstoffenmanager van Cyclus
2-11	Inschrijver neemt m.b.t. zaken die het transport of operationele zaken betreffen contact op met een medewerker van het bedrijfsbureau van Cyclus

3	Eisen ten aanzien van ontvangst, weigering en acceptatie
3-1	Vrachten kunnen door opdrachtgever worden aangeleverd op werkdagen tussen 6.00 uur en 18.00 uur, zonder dat daarvoor een afspraak hoeft te worden gemaakt. Incidenteel kan worden aangeleverd op zaterdag. Opdrachtgever zal in dat geval wel van tevoren aangeven dat dit wenselijk is.
3-2	Overdracht van eigendom vindt plaats op het moment dat de vracht is ingewogen op de weegbrug van de verwerkings- dan wel overslaglocatie van opdrachtnemer
3-3	Bij aankomst op de overslag- of verwerkingslocatie dient het voertuig met de lading te worden gewogen en de vracht visueel te worden geïnspecteerd. De transporteur beschikt per container over een digitale begeleidingsbrief.
3-4	Bij vertrekt dient het voertuig met de lege container(s) te worden gewogen (bij verwerker). Indien opdrachtnemer niet is aangesloten bij LZP (Logistiek Zonder Papier) dient deze zorg te dragen voor een fysieke weegbon. Deze wordt aan de chauffeur verstrekt.
3-6	In het geval een vracht zodanig van de omschrijving (acceptatievoorwaarden) zou afwijken dat deze in een andere klasse valt of helemaal niet geaccepteerd kan worden neemt opdrachtnemer binnen 8 kantooruren na weging en visuele inspectie bij de overslag- of verwerkingslocatie telefonisch of per email contact op met de grondstoffenmanager van Cyclus. Afkeur wordt niet geaccepteerd als zij onder de 5 volumeprocenten van het totale nettogewicht van het transport valt. Meldingen en verbetervoorstellen aan opdrachtgever om de kwaliteit van de mono-stromen te verbeteren, worden daarentegen wel positief gewaardeerd.
3-7	In het geval van afkeur van de vracht neemt opdrachtnemer in alle gevallen digitale foto's waaruit duidelijk de reden van afkeur blijkt en mailt deze foto('s) binnen de bovengenoemde 8 kantooruren naar de grondstoffenmanager (bij afwezigheid naar het bedrijfsbureau) van Cyclus. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om na melding van afkeur, binnen 8 kantooruren naar de afgekeurde lading te komen kijken voor inspectie. Cyclus zal hierop uiterlijk binnen 3 kantooruren aan opdrachtnemer laten weten wat de vervolgstap is; retour sturen van de vracht of in andere klasse laten vallen van de afvalstroom, waarbij naar rato afgekeurd percentage afvalstroom verrekening gaat plaatsvinden

3-8	Indien opdrachtgever geen digitale foto's gemaild heeft gekregen van de afkeur binnen de gestelde termijn van 8 kantooruren, verbeurt zij het recht om de meerkosten van afkeur bij opdrachtgever in rekening te brengen. Ook indien er bij acceptatie niet wordt vermeld dat de vracht niet voldoet aan de acceptatievoorwaarde voor de afvalstroom zoals is vermeld op de begeleidingsbrief bij de verwerker, worden meerkosten niet goedgekeurd.
3-9	De transportkosten voor het transport van het brandbare deel van de afvalstroom vanaf de verwerkingsinstallatie van Inschrijver naar de verbrandingsinstallatie worden geacht te zijn opgenomen in de verwerkingstarieven en kunnen niet apart worden gefactureerd.

4	Eisen ten aanzien van Rapportage
4-1	Inschrijver verstuurt op verzoek wekelijks (binnen één week na afloop van de betreffende week) in Excel-formaat de rapportage over de door Inschrijver verwerkte tonnages aan de contactpersoon (bedrijfsadministratie@cylusnv.nl) van Cyclus.
4-2	De Excel rapportage van Inschrijver bevat minimaal de volgende gegevens: · datum ontvangst bouw- en sloop afval; · afvalstroomnummer (ASN); · omschrijving van de stroom; · tonnage en tarief van het bouw- en sloop afval; · weegbonnummer;
4-3	Inschrijver geeft voor het bouw- en sloopaafval jaarlijks een beschrijving van het klimaatrendement bestaande uit: de vermeden CO2-emissie door een verantwoorde recycling / verwerking en het percentage hergebruik bij de verwerking van het bouw en sloopaafval.
4-4	Indien voor opdrachtgever gedurende de looptijd van het contract verdere verplichtingen gaan gelden m.b.t. rapportage over duurzaamheid zal opdrachtnemer op verzoek van opdrachtgever de hiervoor benodigde gegevens aanleveren.

5	Eisen ten aanzien van facturering
5-1	Opdrachtgever zal niet eerder betalen dan nadat Opdrachtgever de transportbon heeft gecontroleerd en de door Inschrijver opgevoerde tonnages heeft bevestigd.
5-2	De facturen van Inschrijver (digitaal) dienen te voldoen aan de volgende voorwaarden: - De facturen dienen gesplitst te worden betreffende herkomst (per milieustraat) per afvalstroomnummer; - Vermelding op de factuur van het contractnummer; - Vermelding op de factuur van de tonnages en tarieven van de betreffende wegingen; - Weegbonnen voor de betreffende periode bijgevoegd bij de factuur. De factuur, met bijlagen, stuurt u digitaal aan: inkoopfacturen@cylusnv.nl

6	Eisen ten aanzien van prijsindexatie
6-1	De eenheidsprijzen voor de verwerking zijn geldig tot 1 januari 2026. Voor de daarop volgende jaren is een jaarlijkse prijsindexatie toegestaan (telkens per 1 januari). De prijsindexatie dient minimaal 2 maanden voor de start van het te indexeren jaar (dus uiterlijk 1 november in het voorafgaande jaar) te zijn doorgegeven aan opdrachtgever. Opdrachtgever controleert de voorgestelde aanpassing en verleent daarna al dan niet goedkeuring. De indexering vindt plaats op basis van de afgeleide Consumenten Prijs Indexcijfer (CPI), zoals dat iedere maand wordt gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek, peildatum september (Jaarmutatie CPI) van het jaar voorafgaand aan de

	aanpassingsdatum. De procentuele wijziging wordt op tienden nauwkeurig (één cijfer achter de komma) afgerond.
--	---

7	Eisen ten aanzien van het calamiteitenplan
7-1	Inschrijver dient te beschikken over een calamiteitenplan indien de losplaats door calamiteiten (tijdelijk) niet beschikbaar is. Dit calamiteitenplan dient te beschrijven op welke wijze Inschrijver op eventuele calamiteiten inspeelt en bevat minimaal de volgende gegevens: · De locatie van de alternatieve losplaats · De openingstijden van de alternatieve losplaats · Contactgegevens van de alternatieve losplaats · Schriftelijke afspraak met alternatieve verwerker
7-2	Verwerking van het afval / grondstof in geval van een calamiteit zal tegen een gelijkblijvend tarief plaatsvinden.
7-3	Verwerking van het afval /grondstof in geval van een calamiteit zal op hetzelfde contractnummer plaatsvinden.
7-4	Inschrijver verplicht zich het calamiteitenplan bij Inschrijving aan de contactpersoon van Cyclus op papier ter beschikking te stellen.